Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Goudse Weekendschool
Nummer Kamer van Koophandel	24486055

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Karnemelksloot 110
Telefoonnummer	0642337786
E-mailadres	info@goudseweekendschool.nl
Website (*)	www.goudseweekendschool.nl
RSIN (**)	
Actief in sector (*)	Onderwijs en wetenschap
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	2 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	4 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	Dhr. K.P.T.F. van Kasteren
Secretaris	Dhr. S. Jue
Penningmeester	Dhr. S. Jue
Algemeen bestuurslid	Mw. C.C. Wieman
Algemeen bestuurslid	Mw. G.E. Hoogenboezem
Overige informatie bestuur (*)	5e bestuurdslid: Mw. C. Prins-Laban

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [ ] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [x] Jongeren
- [x] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [x] Minderheden
- [x] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel: het faciliteren van een weekendschool in Gouda ten behoeve van kinderen uit een kansarme omgeving en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verhand houdt of daartoe bevordelijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Op de Goudse Weekendschool ontdekken kinderen van 11-13 jaar uit alle wijken van Gouda de wereld. Dat is goed voor hun algemene ontwikkeling, taalvaardigheid en zelfvertrouwen. Ook leren de kinderen beter samenwerken, communiceren en presenteren. Meedoen aan de Goudse Weekendschool is GOUD voor hun toekomst!

Ruim 60 leerlingen – uit groep 7 en 8 van de basisschool – volgen op zondag lesdagen. Niet over rekenen en taal maar over Gezondheidszorg of bijvoorbeeld Orde & Veiligheid. De leerlingen krijgen les van gastdocenten: een timmerman, advocaat of bijvoorbeeld de burgemeester. Via deze inspirerende rolmodellen ontdekken de kinderen de wereld. Brugklassers maken op zondag huiswerk op de huiswerkplek van de Goudse Weekendschool. Zo dragen we bij aan gelijke kansen voor alle kinderen!

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De Goudse Weekendschool wordt gefinancierd door bedrijven en organisaties uit de Goudse regio, particuliere (liefdadigheids)fondsen en de gemeente Gouda. Daarnaast ontvangen we incidentele donaties van organisaties en particulieren.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden besteed voor de exploitatie van de Goudse Weekendschool en ter financiering van de werkzaamheden. Het grootste deel van de inkomsten wordt gebruikt voor de dekking van personeelskosten 92,1%.

De Goudse Weekendschool is voor haar contiuïteit afhankelijk van subsidies en bijdragen van fondsen en samenwerkingspartners. Tegelijkertijd gaat de Goudse Weekendschool een verplichting aan ten opzichte van ouders en kinderen om 2 leerjaren te bieden. Het Bestuur hanteert een continuïteitsreserve om bij het wegvallen van inkomsten het afronden van het de schooljaren te garanderen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het Bestuur van de Goudse weekendschool is onbezoldigd.

De medewerkers van de Goudse weekendschool vallen niet onder een CAO. Met elke medewerker is een individuele arbeidsovereenkomst afgesloten waar bij de aard en omvang van de benoeming is afgestemd op de uit te voeren werkzaamheden en de beloning is afgestemd op basis van kennis en ervaring.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De leerlingen van de Goudse Weekendschool zijn het schooljaar 2019-2020 begonnen met lessen, waarbij we veelvuldig gastdocenten ontvingen in de klas en bij bedrijven langsgingen voor workshops, lessen en rondleidingen. Door de landelijke coronamaatregelen konden we vanaf zondag 15 maart niet meer fysiek lesgeven op school. Dit was er de oorzaak van dat niet negen, maar vijf lesblokken op school of bij bedrijven zijn uitgevoerd. Tijdens de lockdown is Weekendschool bij je thuis geboren. Doel hiervan was contact te houden met onze leerlingen en ze op de zondagen te inspireren, ondersteunen en plezier te brengen. Het coronavirus bracht veel onzekerheid en angst met zich mee. Ook werden gezinnen extra belast door thuiswerken en thuiswerkbegeleiding voor school. Uitgangspunt was dat we geen extra druk wilden leggen op de leerlingen en de gezinnen. Onze opdrachten en informatie moesten juist een lichtpuntje zijn; iets wat nieuwe energie geeft, wat tijd voor zichzelf, even een moment om te genieten en te ontdekken. Naast het uitvoeren van curriculum is aandacht besteed aan:
-Versterken pedagogisch didactisch handelen van het team;
-Het vernieuwen van het curriculum;
-Vernieuwen aanbod voor oud-leerlingen;
-Trainen team en vrijwilligers voor handelen bij calamiteiten;
-Werven van nieuwe leerlingen;
-Fondswerving.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2020 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2020		31-12-2019 (*)	
Immateriële vaste activa		€		€
Materiële vaste activa		€ 2.481		€ 3.313
Financiële vaste activa		€ +		€ +
		€ 2.481		€ 3.313
Voorraden	€		€	
Vorderingen & overlopende activa	€ 15.388		€ 17.705	
Effecten	€		€	
Liquide middelen	€ 183.893 +		€ 162.750 +	
		€ 199.281		€ 180.455
		+		+
Totaal		€ 201.762		€ 183.768

Passiva	31-12-2020		31-12-2019 (*)	
Continuïteitsreserve	€ 165.632		€ 167.213	
Bestemmingsreserve	€		€	
Herwaarderings-reserve	€		€	
Overige reserves	€ +		€ +	
		€ 165.632		€ 167.213
Bestemmingsfondsen		€		€
Voorzieningen		€		€
Langlopende schulden		€		€
Kortlopende schulden		€ 36.130		€ 16.555
		+		+
Totaal		€ 201.762		€ 183.768

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De materiële vaste activa betreffen primair ICT middelen tbv werknemers. De balans bestaat hoofdzakelijk uit liquide middelen ter dekking van de exploitatie en de continuïteitsreserve. Vorderingen en overlopende activa bestaat oa uit toegezegde maar per balansdatum nog niet ontvangen bedragen. De kortlopende schulden bestaat hoofdzakelijk uit vooruitontvangen bedragen van bedrijven, te betalen belastingen en premies sociale verzekeringen en nog uit te betalen vakantiegeld.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ 85.000 +	€ 77.367 +
Baten van subsidies	€ 85.000	€ 77.367
Baten sponsorbijdragen	€ 76.823	€ 81.345
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ +
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
	+	+
Som van de baten	€ 161.823	€ 158.712
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 1.223	€ 2.223
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 692	€ 2.682
Personeelskosten	€ 149.004	€ 140.640
Huisvestingskosten	€ 1.304	€ 1.931
Afschrijvingen	€ 832	€ 507
Financiële lasten	€ 333	€ 280
Overige lasten	€ 10.016 +	€ 11.331 +
Som van de lasten	€ 163.404	€ 159.594
Saldo van baten en lasten	€ -1.581	€ -882

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De Goudse Weekendschool wordt gefinancierd door bedrijven en organisaties uit de Goudse regio, particuliere (liefdadigheids)fondsen en de gemeente Gouda. Daarnaast ontvangen we incidentele donaties van organisaties en particulieren. Het grootste deel van de inkomsten wordt gebruikt voor de dekking van personeelskosten 92,1%.

Het resultaat van 2021 is negatief: -1.581 en wordt ten laste van de continuïteitsreserve gebracht.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open